



DP WORLD



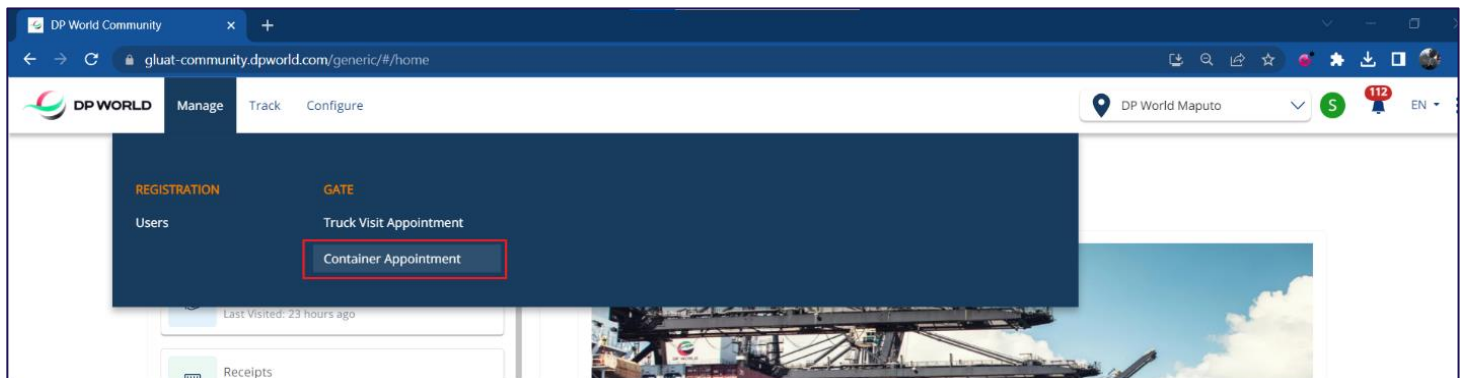
PROCEDIMENTOS DO CCS PARA MARCAÇÃO DE LEVANTAMENTO OU DEVOLUÇÃO DE CONTENTORES



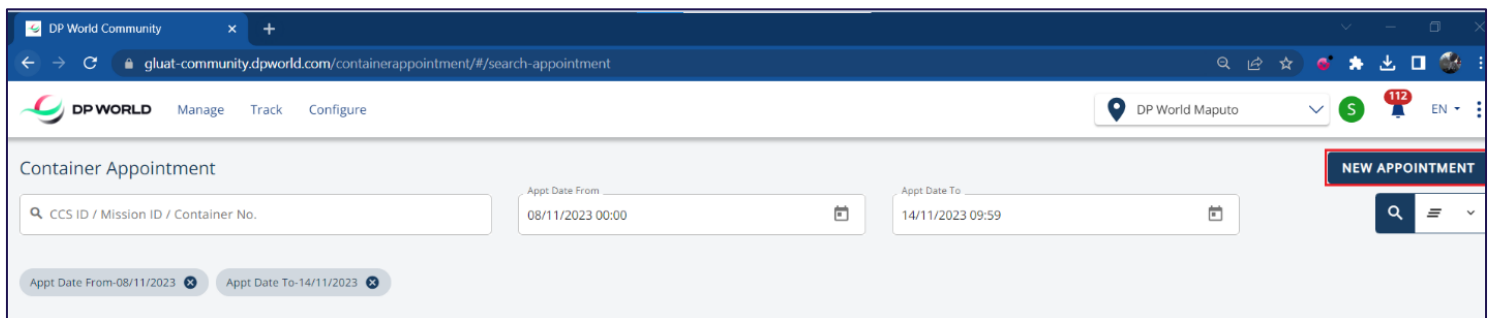
Procedimentos do CCS para Marcação de Levantamento ou Devolução de Contentores

Para fazer a Marcação do levantamento ou Devolução do contentor no CCS, queira por gentileza seguir os seguintes passos:

1. Seleccione o campo **“Manage”** e de seguida a opção, **“Container Appointments”** conforme ilustrado na imagem abaixo;



2. De seguida, no campo **“Container Appointments”**, seleccione a opção **“New Appointment”**;



No **“Appointment Type”** o CCS vai mostrar todos os tipos de missões:

- Levantamento de cheios de importação;
- Devolução de cheios para exportação;
- Levantamento/devolução de vazios, onde deve inserir o número do contentor.



No campo "Truck Company", deverá seleccionar a única opção de empresa disponível, "DP World Approved Trucks".

Create New Appointment

Appointment Type *	Trucking Company *
Pickup Import	LAURA01

Pickup Import

Pickup Empty

Dropoff Export

Dropoff Empty

ISO	SZ/TP/HT
22G0	20/DR/86
Hazard	OOG
No	No

Para a retirada de contentores de importação cheio, recepção de contentores de exportação e entrega de vazios para exportação, deve inserir o número de contentor e fazer o "Refresh".

Appointment Type *	Trucking Company *
Pickup Import	LAURA01

Unit Details

Container No *	ISO	SZ/TP/HT	Line ID
CAIU3597015	22G0	20/DR/86	MSC
Temperature(C)	Hazard	OOG	Appt Date And Time *
	No	No	<input type="text"/>



Para o levantamento de contentor vazio, seleccione a opção **“Pickup Empty”**.

The screenshot shows the 'Create New Appointment' form. The 'Appointment Type' dropdown menu is open, showing options: 'Pickup Import', 'Pickup Empty' (highlighted with a red box), 'Dropoff Export', and 'Dropoff Empty'. The 'Trucking Company' field contains 'LAURA01'.

Insira o **“Número do Booking”**, clique fora do campo para fazer o **“Refresh”**, seleccione o tipo de contentor e de seguida, o campo **“Appt. date and time”**.

The screenshot shows the 'Create New Appointment' form with 'Appointment Type' set to 'Pickup Empty' and 'Trucking Company' as 'LAURA01'. In the 'Unit Details' section, the 'Booking No' field contains 'CCSDMO' and the 'Booking Item' dropdown menu is open, showing '2010' selected. The 'Line ID' is 'ONE' and the 'Appt Date And Time' field is empty.

Selecione a hora desejada para o levantamento do contentor no campo **“Time slot”** e pressione a opção **“Submit”**.

The screenshot shows the 'Select Time Slot' modal. It displays a grid of time slots for the days WED(08/11) through TUE(14/11). The time slots are: 00:00-00:59, 01:00-01:59, 02:00-02:59, 03:00-03:59, 04:00-04:59, 05:00-05:59, 06:00-06:59, 07:00-07:59, 08:00-08:59, 09:00-09:59, 10:00-10:59, 11:00-11:59, 12:00-12:59, 13:00-13:59, 14:00-14:59 (highlighted with a red box), 15:00-15:59, 16:00-16:59, 17:00-17:59, 18:00-18:59, 19:00-19:59, 20:00-20:59, 21:00-21:59, 22:00-22:59, and 23:00-23:59. The 'Line ID' is 'MSC' and the 'Appt Date And Time' is '08/11/2023 | 14:00 14:59'. There are 'CANCEL' and 'SUBMIT' buttons at the bottom of the modal.



Após a actualização do Appt. date and time, seleccione a opção "Submit".

Unit Details

Container No *	ISO	SZ/TP/HT	Line ID
CAIU3597015	22G0	20/DR/86	MSC
Temperature(C)	Hazard	OOG	Appt Date And Time *
	No	No	08/11/2023 14:00 14:59

← BACK SUBMIT AND ADD NEW SUBMIT

O Sistema mostrará uma mensagem a indicar que a marcação foi criada com sucesso.

DP WORLD Manage Track Configure DP World Maputo 112 EN

Container Appointment create request (CCS ID: CALRJ00003H0) submitted successfully. DISMISS

Container Appointment

CCS ID / Mission ID / Container No. Appt Date From 08/11/2023 00:00 Appt Date To 14/11/2023 10:59

Appt Date From-08/11/2023 Appt Date To-14/11/2023

Search Results

CCS ID	Mission ID	Container No	ISO / Booking Item	SZ/TP/HT	Line ID	Appointment Type	Booking No.	Truck Visit Appt.	Appt Date And Time	Status
CALRJ00003H0		CAIU3597015	22G0	20	MSC	Pickup Import			08/11/2023 14:00-14:59	TVA REQD

Rows per page: 20 1 - 1 of 1



Para a marcação da visita do camião, click botão assinalado (□) e de seguida, no campo “**Create Visit Appointment**”.

Faça a actualização da matrícula do camião, motorista e clique em “**Submit**”.

CCS ID	Mission ID	Container No	ISO / Booking Item	SZ/TP/HT	Line ID	Appointment Type	Booking No.	Truck Visit Appt.
<input checked="" type="checkbox"/>								
<input checked="" type="checkbox"/>	CALRJ00003H0	CAIU3597015	22G0	20	MSC	Pickup Import		


Após a criação da visita do camião no sistema, o sistema ilustrará toda a informação actualizada. Poderá de seguida clicar na seta indicada para baixo para baixar (*download*) o gate pass ou clique na caneta para alterar ou actualizar o agendamento. O último ícone serve para apagar a informação.

No compo status o "OK" significa que o agendamento foi criado com sucesso e, "Failed" significa que falhou e deve rever a informação inserida.

CCS TVA ID	Truck Company	Truck ID	Port Driver ID	Quantity	Appt Date And Time	Status	
BNR000004C	SALVADOR TRACK	MARIA01	MARIA01	1OUT	08/11/2023 14:00-14:59	OK	




Depois que baixar o documento do agendamento, deve fazer a impressão e entrega ao camionista.

TRUCK VISIT APPOINTMENT

Truck Visit Appointment Information DP World Maputo

Appt Date And Time	08/11/2023 14:00-14:59
Truck ID	MARIA01
Port Driver ID/ Name	MARIA01
Trucking Company	SALVADOR TRACK
Appointment Status	OK
Remarks	

Appointment No
BNR000004C



Container Appointments Information

Mission ID.	Container No	Booking No.	ISO	SZ/TP/HT	Line ID	Appointment Type
BNR000004C-0	CAIU3597015		22G0	20	MSC	Pickup Import



DP WORLD

THANK YOU